

**WYDATKI KWALIFIKOWANE DO STYPENDIUM SZKOLNEGO
ZGODNIE Z ZALECENIAMI MINISTERSTWA EDUKACJI NARODOWEJ**

1. Podręczniki
2. Zeszyty
3. Słowniki
4. Encyklopedie
5. Atlasy
6. Tablice matematyczne
7. Lektury szkolne
8. Tornister (plecak szkolny)
9. Artykuły szkolne (piśmiennicze, papiernicze, biurowe, np. bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, klej, papier kolorowy, temperówki, kalkulatory, ołówki, długopisy, pióra, gumki, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, itp.)
10. Biurko do nauki
12. Sprzęt komputerowy oraz programy komputerowe edukacyjne
13. Pomoce naukowe
14. Koszt udziału w zajęciach edukacyjnych, rozwojowych (językowych, sportowych, itp.)
15. Koszt wyjazdu na „zieloną szkołę”
16. Koszt udziału w wycieczkach szkolnych, bilet do kina, teatru, muzeum, itp.
17. Zwrot kosztów dojazdu do szkół
18. Sprzęt sportowy (np. piłki, rękawice piłkarskie, rolki, itp.)
19. Sprzęt muzyczny
20. Zwrot kosztów abonamentu Internetowego –(od września 2012 do czerwca 2013r.)

Faktury, bądź rachunki uproszczone, muszą być imienne na rodzica (na którego wydana jest decyzja) lub pełnoletniego ucznia. Zakupiony towar musi być zgodny z powyższym wykazem. Zakup musi mieć charakter edukacyjny i związany z procesem nauki dziecka. Faktury, które są nie zgodne z przeznaczeniem stypendium nie będą ujmowane w zwrocie kosztów.

Faktury powinny zawierać adnotację „szkolne”. Jeżeli zakupiony towar nie ma takiego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze, a sprzedawca nie chce tego faktu na odwrocie rachunku potwierdzić, może to zrobić szkoła do której uczęszcza uczeń

Sprzęt komputerowy – naprawa sprzętu komputerowego lub wymiana części w sprzęcie komputerowym musi być udokumentowana fakturą lub rachunkiem potwierdzającym co zostało naprawione lub wymieniane oraz ewentualne koszty naprawy bądź wymiany.

W roku szkolnym 2012/2013 obowiązują faktury :

1. Zakup podręczników- od czerwca 2012
2. pozostałe materiały szkolne od sierpnia 2012
3. Internet-od września br. do czerwca 2013 r.

Faktury w roku szkolnym 2012 /2013 będą rozliczane do 20 grudnia 2012 r. Po 1 stycznia 2013r. rozliczane będą tylko faktury zakupione w nowym roku szkolnym tj. 2013 r. do 20 czerwca.

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW DO 15 WRZEŚNIA 2012 R.